|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано с Комитетом по образованию Азовского ННМР Омской области | Рассмотрено на заседании педагогического совета | УТВЕРЖДАЮ «04» августа 2016 г. |
| Заместитель главы, председатель комитета по образованию ННМР, Омской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.И. Келлер | протокол № 1от «04» августа 2016 г. | Директор МКОУ «Гауфская СОШ им. О.Э.Зисса»\_\_\_\_\_\_\_Малимонова Н.И.  |

**ОТЧЕТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

 «Гауфская средняя общеобразовательная школа имени О.Э.Зисса»

Азовского немецкого национального муниципального района Омской области

Гауф, 2016 год

**Содержание**

|  |
| --- |
| 1. Общие характеристики образовательного учреждения………………………..3
 |
| 1. Право владения, использования материально-технической базы……………..3
 |
| 1. Структура образовательного учреждения и система его управления…………5
 |
| 1. Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения……6
 |
| 1. Результативность образовательной деятельности………………………………7
 |
| 1. Содержание образовательной деятельности…………………………………….9
 |
| 1. Методическая и научно-исследовательская деятельность……………………10
 |
| 1. Кадровое обеспечение. Характеристика педагогического коллектива………12
 |
| 1. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников……………...13
 |
| 1. Система сотрудничества педагогов и родителей……………………………..16
 |
| 1. Заключение. Перспективы и планы развития…………………………………18
 |

**1. Общие характеристики образовательного учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного само обследования |
| 1.1. Наличие свидетельств:Свидетельства (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица) | а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 года от 26.06.2002 г. серия 55№ 000564047б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 22.10.2002 г. серия55 № 000564113 |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения. Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или учредителями); соответствие Устава образовательного учреждения требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России | Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения (утвержден приказом Комитета по образованию Азовского района № 158 от 29.09.2015.); Устав МБОУ «Гауфская СОШ им. О.Э. Зисса» соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса. | - -правила внутреннего распорядка Учреждения;-- коллективный договор Учреждения;- положением о родительском собрании Учреждения;- положением о родительском комитете Учреждения;-положением о порядке комплектования Учреждения;- - положением о Совете педагогов Учреждения;;- положением о порядке распределения фонда стимулирования Учреждения;- положение об организации контрольно-пропускного режима;- положением об информационном сайте;- положение об отраслевой системе оплаты труда. |
| 1.4. Перечень лицензий на право ведения образовательной деятельности с указанием реквизитов (действующей и предыдущей). | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 29.06.2012 г. А № 0002255; срок действия: бессрочно. |

**2. Право владения, использования материально-технической базы**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенногосамообследования |
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями. | Детский сад, назначение: нежилое, 2- этажный в блочном исполнении, общая площадь 559,7 кв. м., адрес объекта: Россия, Омская область, Азовский район, д. Гауф, ул.Садовая 1 .вид права: Оперативное управление. Свидетельство о государственной регистрации права от 27.05.2013 г. 55-АА № 835293Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для обслуживания детского сада, общая площадь 5123кв.м., адрес объекта: Россия, Омская область, Азовский район, д..Гау, ул.Садовая 1. вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство на право собственности на землю 27.05.2013г. №55-55-02/001/2013-749 |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | Детский сад, нежилое здание в панельном использовании общей площадью 559.7 кв. м., этажность – 2. Помещения:-групповые помещения – 4,  |
| 2.3. Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади).  | -Акт проверки готовности МБОУ к новому2015-2016 учебному году от 05.08.2015 г. Заключение комиссии: образовательное учреждение к 2015/2016 учебному году готово. |
| 2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, компьютерных классов, студий, административных и служебных помещений. | Групповые помещения – 4Спальни- 2Кабинет заведующей/методкабинет -1Медицинский кабинет -1Пищеблок -1Прачечная – 1Кастелянская – 1 |
| 2.5. Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность). | В ДОУ имеется в наличии 2 персональных компьютера:

|  |  |
| --- | --- |
| Методический кабинет | 1 шт. |
| Заведующий кабинет | 1 шт. |

Подключения к Интернету имеют 1 компьютер**Е-mail: irina-sukhomyasova@yandex.ru**Создан сайт ДОУ |
| 2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями. Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении | В соответствии с СанПиН количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название** | **возраст** | **Кол-во детей на 01.06.** | **Площадь** |
| неваляшки | 1-3 года | 25 | 51 |
| Буратино | 3-4 года | 27 | 51 |
| Радуга | 5-7 лет | 28 | 51 |

 |
| 2.7. Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми) детей (группы кратковременного пребывания, группы выходного дня, группы адаптации и т.д.). | нет |
| 2.8. Сведения о помещениях, находящихся в состояния износа или требующих капитального ремонта. | нет |
| 2.9. Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет (межаттестационный период). |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Оборудование** |  |  |
| **2011** | **2012** | **2013** | **2014** | **2015** | **2016** |
| 1 | Телевизор |  | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| 2 | Компьютер | 2 |  |  | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Музыкальный центр |  |  |  | 1 | 2 | 2 |
| 4 | Принтер | 1 |  | 1 | 1 | 2 | 3 |
| 5 | Фотоаппарат | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Ноутбук | - |  |  | 1 |  | 1 |
| 7 | DVD | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 |
| 8. | Магнитофон |  |  |  |  | 1 | 1 |
|  |  |  |

 |  |

**3. Структура образовательного учреждения и система его управления**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе | В аппарат управления образовательного учреждения входят:* директор образовательным учреждением –управление ОУ;

ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей;* завхоз - ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ОУ;

. |
| 3.2. Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения. | Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:- общее собрание трудового коллектива;- педагогический совет;- родительский комитет; |
| 3.3. Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе | СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ МБОУ**Директор МБОУ** **Медсестра** **Воспитатели****Завхоз****Младший обслуживающий персонал****дети, родители** |
| 3.4. Какова организационная структура системы управления, где показаны все субъекты управления. | Непосредственное управление ОУ осуществляет Комитет по образованию Азовского района. Также активное влияние на деятельность ОУ оказывают Профсоюз работников образования В состав органов самоуправления ОУ входят:* Общее собрание
* Совет педагогов ОУ;
* родительский комитет;

Руководит образовательным учреждением: Малимонова Надежда Ивановна, имеет высшее образование. Руководство образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.* Федеральным законом «Об образовании».
* Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации».
* Конвенцией ООН о правах ребенка.
* Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.
* Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ.
* Уставом МБОУ
* Договором между ОУ и родителями.
* Договором между ОУ и Учредителем.
* Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
* Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.
* Правилами внутреннего трудового распорядка.
* Положением о Совете педагогов.
* Положением о родительском комитете.
 |

.

**4. Контингент воспитанников образовательного учреждения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Общая численность воспитанников за 3 учебных года (указать конкретно по учебным годам) | 2013-201401.06.2014 | 01.06.2015 | 01.06.2016 |  |
| 70 | 73 | 81 |  |
| 4.2. Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива (процент переукомплектованности). | 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 |  |
| 3 | 3 | 3 |  |
| 4.3. Социальный состав семей воспитанников.  |

|  |  |
| --- | --- |
| Социальное положение семей | Учебный год |
| 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 |
| Полная семья | 87% | 87% | 89% |
| Неполная семья | 5% | 5% | 5% |
| Многодетные  | 8% | 8% | 6% |

 |
| 4.4. Сохранение контингента воспитанников Провести анализ движения воспитанников за 3 учебных года, определить тенденции движения воспитанников и причины их выбытия. | **Анализ движения воспитанников за 3 учебных года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количество воспитанни-ков | Принято детей | Выбыло детей |
| Поступле-ние в школу | По другим причинам |
| Смена места житель | По семей-ным обстоят |
| 2013-2014 | 70 | 15 | 12 |  |  |
| 2014-2015 | 73 | 17 | 12 |  |  |
| 2015-2016 | 81 | 20 | 15 |  |  |

 |

**5. Результативность образовательной деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1 Освоение воспитанниками ДОУ основной общеобразовательной программы. | С 2015 учебного года детский сад работает по Основной общеобразовательной программе МБОУ «Гауфская СОШ им. О.Э. Зисса» разработанной в соответствии с ФГОС ДОУ |
| **Качественный уровень освоения образовательной программы дошкольного образования воспитанниками МБОУ «Гауфская СОШ им. О.Э. Зисса**» (%)Содержание психолого-педагогической работы включало совокупность образовательных областей, которые обеспечивали разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.**Диаграмма результатов итогового мониторинга образовательного процесса (%)** |
| **Мониторинг детского развития на ноябрь 2015- май 2016 уч.год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Образовательная область** |  | **Уровень развития интегративных качеств** | **Общий балл** |
|  **группа****2-3лет** |  **группа** **4-5 лет** | **группа****5-7 лет** | **Нач.****года** | **Средн. по саду** | **Кон.года** | **Средн. по саду** |
| **н** | **к** | **н** | **к** | **н** | **к** | **н** | **к** |
| Физическое развитие  | **2,6** | **3** | **3** | **4** | **3,2** | **4** | **8,8** | **2,9** | **11** | **3,6** |
| Любознательность, активность | **2,8** | **3,6** | **3** | **4** | **2,9** | **3,7** | **8,7** | **2,9** | **11,3** | **3,7** |
| Эмоциональная отзывчивость | **2,6** | **3,6** | **3** | **3,7** | **2,5** | **3** | **8,1** | **2,7** | **10,3** | **3,4** |
| Овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми | **2,5** | **3** | **3,7** | **4** | **3** | **3,8** | **9,2** | **3** | **10,8** | **3,6** |
| Способность управлять своим поведением и планировать действия | **3** | **3,8** | **2,8** | **3,5** | **3,2** | **3,8** | **9** | **3** | **11,1** | **3,7** |
| Способность решать интеллектуальные и личностные задачи | **2,6** | **3** | **3** | **3,7** | **2,8** | **3** | **8,4** | **2,8** | **9,7** | **3,2** |
| Представления о себе, семье, государстве, мире и природе | **2,4** | **3** | **3** | **4** | **3,4** | **4** | **8,8** | **2,9** | **11** | **3,6** |
| Овладение предпосылками учебной деятельности | **3** | **3,8** | **3** | **3,6** | **3,3** | **4** | **9,3** | **3.1** | **11,4** | **3,8** |

Из приведенных данных четко прослеживается положительная динамика в усвоении образовательной программы. |
|  |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, медицинскими, органами местного управления и т.д.). | * МБОУ «Гауфская СОШ им.О.Э.Зисса»
* учреждение культуры д. Гауф
* Азовская районная станция юных техник
* Почта
* ФАП
 |
| 5.3. Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. Под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов, соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального, международного) за 3 последних учебных года. | Муниципальные конкурсы - детских рисунков « Правила дорожного движения»;Фестиваль детского творчества « Ярмарка талантов».Международный конкурс «Мир безопасности» -Дипломы 2 и 3 степени.Участники всероссийских конкурсов: «Мечтай, исследуй, размышляй»;« Классики –скоро в школу!»«Дети читают стихи» - сертификаты участников. |
| 5.4. Характеристика дополнительных услуг. | Не оказывались |
| 5.5. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-воспитательного процесса.  |  **Заболеваемость (в случаях) на одного ребенка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Учебный год** | **Количество** | **Примечание** |
| 1 | 2013-2014 | 5.8 |  |
| 2 | 2014-2015 | 5.8 |  |
| 3 | 2015-2016 | 5.8 |  |

**Группы здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа здоровья** | **2013-2014** | **2014-2015** | **2015-2016** |
| **%** | **%** | **%** |
| **I** | 23 | 25 | 25 |
| **II** | 36 | 39 | 50 |
| **III** | 7 | 7 | 6 |
| **IV** |  |  |  |

 |

**6. Содержание образовательной деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования | Педагогический коллектив детского сада работает по Основной образовательной программе МБОУ «Гауфская СОШ им. О.Э.Зисса». Программа является инновационной, разработанной в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. Наряду с ней используются и дополнительные программы и технологии, обеспечивающие максимальное развитие психологических возможностей и личностного потенциала воспитанников. - авторская программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина;- «Остров здоровья» Е.Ю. Александрова;- «Омское Прииртышье» БОУ ДПО «ИРООО», - программа «Раннее обучение немецкому языку. «Немецкий с Шрумди» авторов Е.Е.Граф, А.К.Максимова, Т.В.Эвчарова, Г.В.Перфилова,  |
| Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации непосредственной образовательной деятельности и соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников | Воспитательно – образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного директором ОУ, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников. Учебный план разработан в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования. В план включены пять направлений, обеспечивающие познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.Реализация плана предполагает учет принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Реализация физического и художественно-эстетического направлений занимает не менее 50% общего времени, отведенного на НОД.В детском саду функционирует 3 возрастных групп. Основной формой работы в возрастных группах является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, экспериментирование, проектная деятельность, беседы и др. Продолжительность учебного года с сентября по май. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определены Санитарно- эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях В группе раннего возраста**(**1-3года) непрерывная образовательная деятельность (НОД) осуществляется в первую и во вторую половину дня (по 8-10мин.).  Объем недельной образовательной нагрузки составляет в группе раннего возраста (1-3года) – 1час 40минут. Во второй младшей группе (3-4года) - 2 часа 30 минут, продолжительность НОД – 15минут. В средней группе (4-5лет) - 3 часа 20 минут, продолжительность НОД – 20минут. В группе для детей старшего дошкольного возраста (5-7лет) - 8 часов 30мин., продолжительность НОД – 30минут. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами НОД проводятся не менее 10 минут. НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводятся в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Домашние задания воспитанникам ОУ не задают. |
| Характеристика организации дополнительных образовательных услуг. | нет |
| Используемые типовые программы, инновационные программы и педагогические технологии |  Типовые программы:- основная общеобразовательная программа Воспитания и обучения в детском саду « М.А. Васильевой Педагогические технологии:* проектный метод;
* интегрированный подход;
* проблемный метод обучения;
* информационно-коммуникационные технологии.
 |
| Формы и методы работы с одаренными детьми |  С целью создания условий для развития и поддержки одарённых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются конкурсы, выставки.  Результатом работы с одаренными детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах. |
|  |  |
| Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой |  Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой составляет 90 %.  |

**7. Методическая и научно-исследовательская деятельность**

|  |  |
| --- | --- |
| Полнота реализации планов и программ методической и исследовательской деятельности | Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.Целью методической работы в МБОУ является:* Повышение качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными тенденциями;
* Развитие творческой индивидуальности, профессионального мастерства педагогов.

Функциональная деятельность методической службы выстроена по четырем основным направлениям: * Аналитическая деятельность,
* Информационная деятельность,
* Организационно-методическая деятельность,
* Консультационная деятельность.

Задачи методической работы:1. Диагностика состояния методического обеспечения и качества воспитательно-образовательного процесса в ОУ.
2. Повышение уровня воспитательно-образовательной работы и ее конкретных результатов.
3. Повышение профессиональной ориентированности педагогов в новейших технологиях, лично-ориентированных и индивидуализированных подходах, необходимых для качественной организации педагогического процесса в дошкольном учреждении.
4. Развитие у педагогов потребности в профессиональном росте, в творческой самореализации путем включения каждого педагога в исследовательскую деятельность.
5. Обобщение и распространение результативности педагогического опыта.
6. Обеспечение взаимодействия ОУ с семьей и социумом для полноценного развития дошкольников.

Все формы методической работы в ОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ОУ являются: - семинары, - семинары-практикумы, - мастер-классы, - педагогические тренинги, - практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, - аукцион педагогических идей, - просмотры открытых занятий и др. Приоритет отдается активным методам работы (решению проблемных ситуаций, деловым играм), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры. Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры. Немаловажную роль в самообразовании педагогов играют районные методические объединения. |
| Эффективность проводимой методической работы | За период с 2011 – 2016 г.г.: - 100% педагогов прошли курсовую подготовку;- 100% имеют квалификационные категории;- Воспитанники детского сада являются победителями конкурсов различного уровня.- Повысился качественный уровень усвоения знаний выпускниками ОУ по основным разделам программы. Сохраняется положительная динамика подготовки детей к школе и составляет 92.4%. |
| Участие в работе международных, российских, региональных, городских, окружных конференций, семинаров, совещаний | Педагоги детского сада являются активными участниками семинаров на муниципальном уровне  |
| Участие педагогов дошкольного образовательного учреждения в инновационной деятельности | Современное общество, колоссальные темпы его развития, информационные технологии настоятельно предъявляют с каждым днем все более высокие требования к человеку. Всестороннее развитие детей на современном этапе требует переосмысления и изменения содержания и форм работы. Поэтому при проектировании образовательного пространства ОУ определили основные условия, необходимые для организации инновационной деятельности:* кадровые, связанные с подбором и расстановкой специалистов разного профиля;
* организационно-педагогические, связанные с деятельностью по созданию развивающей среды;
* организационно-валеологические, направленные на охрану здоровья детей и ориентацию их на здоровый образ жизни;
* психологические, направленные на создание благоприятного климата в коллективе, условий для творческой активности педагогов;
* материально-технические;
* социально-культурные, направленные на установление содержательных связей с социокультурными учреждениями сельского поселения;
* административно-правовые и финансовые.
 |

**8. Кадровое обеспечение.**

**Характеристика педагогического коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | Старший воспитатель | воспитатель | Музыкальный руководитель |
| 6 | - | 5 | 1 |

**Образовательный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Численный состав | высшее | Среднее специальное | Общее среднее образование |
| 6 чел. | 6 педагогическое дошкольное | - | - |

**Уровень квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общее количество | 1 категория | 2 категория | Без категории |
| 6 чел. | 6 (100%) |  |  |

**Стажевые показатели**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| стаж | До 5 лет | 5-10 лет | До 15 лет | 15-30 лет | Свыше 30 лет |
|  | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |

**Возрастные показатели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| возраст | 20-30 | 30-55 | Свыше 55 |
|  | 0 | 5 | 1 |

 Все педагоги проходят своевременно курсы повышения квалификации в БОУ ДПО «Институт развития образования Омской области».

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся своим опытом работы.

**9. Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников**

|  |  |
| --- | --- |
| Медицинское обслуживание, профилактическая и физкультурно - оздоровительная работа | Медицинское обслуживание воспитанников дошкольного образовательного учреждения обеспечивает медицинский персонал для работы которого Учреждение предоставляет помещение с необходимыми условиями. В детском саду имеется медицинский блок, который по составу помещений и их площади соответствует санитарным правилам. Сюда входит: * медицинский кабинет.

Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием:* холодильник для хранения вакцин
* облучатель бактерицидный
* шкаф для хранения лекарственных средств
* аптечка для оказания неотложной помощи
* ведро с педальной крышкой для муссора
* ростомер
* весы электронные
* кушетка
* динамометр ручной детский
* тонометр с детской манжеткой
* фонендоскоп
* аппарат ручной для ИВЛ
* лотки
* емкость-контейнер для дезинфекции инструментариев и использованных шприцев и игл

Основным источником сведений о состоянии здоровья воспитанников служат результаты обязательных медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическим персоналом Учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников. Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Дети получают витамины, которые способствуют правильному течению обменных процессов, оказывают положительное влияние на состояние нервной системы, процесс кроветворения и защитных сил организма: ревит, аскорбиновую кислоту, в качестве дополнительного источника отвар шиповника.Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии.Под руководством медицинского работника проводится физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода), полоскание солевым, чесночным раствором, настойкой календулы. Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.В ОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:* закаливающие процедуры (точечный массаж, полоскание горла солевым и чесночными растворами, оздоровительный бег, дыхательная гимнастика);
* самомассаж;
* воздушные, солнечные ванны;
* босоножие на утренней гимнастике и физкультурных занятиях;
* гимнастика пробуждение после сна на постелях под музыку и хождение босиком по массажному коврику;
* приём витаминов: кальций, йодомарин, анаферон, закапывание в нос «Гриппферона».
 |
| Организация питания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении |  В образовательном учреждении организовано 4-х разовое питание детей на основании 10 дневного меню В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13-10 интервал между приёмами пищи не превышает 4 часов во всех возрастных группах. Питание детей организовано с учётом следующих принципов:* выполнение режима питания;
* калорийность питания, ежедневное соблюдение норм потребления продуктов;
* гигиена приёма пищи;
* индивидуальный подход к детям во время питания;
* правильность расстановки мебели.

 Ежедневно для контроля за организацией в соответствии с требованиями санитарных правил качественного и безопасного горячего питания воспитанников в ОУ проводится бракераж и делается запись в журнале бракеража готовой продукции.Оценку качества готовых блюд, кулинарного изделия осуществляет бракеражная комиссия. Выдача готовой пищи осуществляется только после проведения данного контроля . |
| Объекты физической культуры и спорта (собственные, арендуемые), их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности по физической культуре и лечебно-оздоровительных мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами |  В образовательном учреждении оборудованы:* физкультурные уголки во всех возрастных группах;
* 3 прогулочных участка со спортивным оборудованием.

 Данные объекты используются для проведения НОД по физической культуре, организации двигательной деятельности детей, спортивных праздников и развлечений, соревнований согласно расписанию, годового плана воспитательно – образовательной работы МБОУ. |
| Помещения для отдыха, досуга, культурных мероприятий, их использование в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и других мероприятий, с учетом правоустанавливающих документов на пользование данными объектами. | Групповые помещения – 3 . Используются в соответствии с расписанием организации непрерывной образовательной деятельности и годовым планом воспитательной –образовательной деятельности, составленного на каждый учебный год,  |

**10. Система сотрудничества педагогов и родителей**

* Организация целенаправленного обучения родителей основам педагогики и психологии детского развития.
* Сочетание спонтанных, неформальных и организованных официальных консультаций.
* Разработка инструктажей и рекомендаций по вопросам обучения, воспитания и оздоровления детей через оформление информационных стендов для родителей.
* Оказание педагогической помощи, поддержки родителям через разнообразные формы и методы взаимодействия.
* Накопление знаний, умений и навыков по выполнению родительских функций в воспитании детей.
* Формирование модели правильного поведения в определенных социальных ситуациях с пользой для всей семьи.
* Эмоциональная поддержка родителей, обмен опытом в воспитании детей.

Педагогический коллектив активно изучает формы взаимодействия с семьями воспитанников, которые позволяют достигнуть реального сотрудничества. При планировании работы мы учитываем не только уровень знаний и умений семейного воспитания самих педагогов, но и уровень педагогической культуры семей, а также социальный запрос родителей *(интересы, нужды, потребности).* Педагоги регулярно проводят социологический анализ контингента семей воспитанников и их родителей, что помогает установлению согласованности действий, единства требований к детям, организации разных видов детской деятельности.

Родители активно участвуют в совместной творческой деятельности (театральная, музыкальная, физкультурно-оздоровительная, продуктивная, исследовательская). С их помощью создана благоприятная предметно-развивающая среда. Повысился уровень психолого-педагогической культуры и компетентности, как родителей, так и специалистов детского сада. Повышению активности участия родителей в жизни детского сада, осознанию ими доминирующей роли семейного воспитания и роли ОУ как «помощника» семьи в развитии и воспитании детей способствует открытость учреждения для родителей, стремление педагогического коллектива к диалогу. На сайте ОУ родители могут получить всю необходимую информацию о группе, которую посещает их ребенок, о деятельности самого дошкольного учреждения.

**По итогам анкетирования** (май 2016 г.) 90% родителей отметили, что предоставляемые дошкольным учреждением образовательные услуги их полностью удовлетворяют. Детский сад пользуется популярностью у потребителей образовательных и оздоровительных услуг. Реализация данной программы подтвердила оптимальность выбора активных форм и методов обучения и воспитания во взаимодействии с родителями. Готовность родителей к активному сотрудничеству с педагогами дошкольного учреждения, их мотивационная вовлеченность в процесс самообразования, принятия психолого-педагогической поддержки в вопросах воспитания и развития детей существенно возросла.

**Результаты анкетирования родителей воспитанников ОУ о работе Детского сада**



**11. Заключение. Перспективы и планы развития**

В отчете по самообследованию отражены результаты деятельности ОУ по основным направлениям. Все показатели образовательной деятельности выполнены на оптимальном уровне.

МБОУ «Гауфская СОШ им. О.Э.Зисса» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

 Создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

МБОУ «Гауфская СОШ им. О.Э.Зисса» укомплектован кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В условиях модернизации образования необходима:

* организация системы планирования и технологии осуществления образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.
* Обеспечение индивидуального сопровождения педагогов с целью развития их профессиональной компетентности в условиях внедрения ФГОС ДО.
* Содействовать повышению квалификации педагогических работников по вопросам сопровождения развития продуктивного мышления и технических способностей дошкольников.
* Продолжать работу по организации социального партнёрства в рамках реализации проекта «Инженерная школа».
* Внедрение ИКТ в ДОУ с целью информационно-методического сопровождения образовательного процесса.
* Формирование компетентной педагогической позиции родителей по отношению к собственному ребенку, с целью реализации единой программы воспитания и развития ребенка в ОУ и семье в условиях модернизации дошкольного образования.

В МБОУ предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

В результате проведенной работы отмечается высокий уровень интеллектуального развития и познавательных способностей детей. Воспитательно-образовательный процесс в ОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

Выполнение детьми основной общеобразовательной программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме. В ОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия. В дальнейшем планируем активнее участвовать в муниципальных, республиканских и всероссийских мероприятиях.

В работе ОУ большое внимание уделяется охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

Организация питания проводится согласно СанПиН с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах. Функционирование ОУ осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора.